



Hitelesített Publikációs Lista igénylésének eljárásrendje PhD védés esetén

A Debreceni Egyetem Szenátusa 2014. május 15-i ülésén jóváhagyta az egyetem doktori szabályzatának módosítását. A szabályzat V. FEJEZET 15. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében a jelöltnek „a [tudományos munkásságot igazoló] *közlemények egy-egy példányát [...] a DE Egyetemi és Nemzeti Könyvtár publikációs adatbázisába fel kell töltenie. Az adatbázisba feltöltött közlemények alapján a Könyvtár elkészíti és hitelesíti a jelölt publikációs listáját, a hitelesített listát a jelölt az értekezéssel együtt benyújtja a tudományterületi doktori tanácshoz.*”

A feltöltés és a hitelesített lista kiadása egyaránt a DEENK által üzemeltetett **Tudóstér** nevű portálon zajlik.

A folyamat a következőképpen valósul meg:

1. A publikációk feltöltése a **Tudóstér**be
 - a. A közlemények adatait és *pdf változatát* (teljes szövegét) a Tudóstér erre létrehozott űrlapján a *jelöltnek* kell feltöltenie (tudoster.unideb.hu/feltoltes).
 - b. Azokat a közleményeket, melyeket az értekezés igazolásához kívánnak felhasználni, a feltöltés során külön meg kell jelölni. Ehhez ki kell pipálni az „*Az értekezés alapjául szolgáló közlemény-e?*” jelölőnégyzetét! (A jelölőnégyzet csak a *hálózati azonosító / Neptun kód* megadása után válik aktívvá. Amennyiben akkor sem, a jelöltnek fel kell vennie a kapcsolatot a tanulmányi felelőssel.)
2. **Hitelesített Publikációs Lista** igénylése
 - a. A listát a jelöltnek kell megigényelnie az erre a célra létrehozott űrlapon (<https://tudoster.unideb.hu/hu/igenyyles>).
 - b. A feltöltött adatok alapján a könyvtár az adott tudományterület követelményeinek megfelelő **előzetes listát** generál.
 - c. Az előzetes listát a könyvtár e-mailben küldi el a jelöltnek ellenőrzésre.
 - d. A lista elfogadásáról, vagy az esetleges változtatásokról a jelölt e-mailben tájékoztatja a könyvtárat (publikaciok@lib.unideb.hu).
 - e. Az egyeztetéseket követően a könyvtár elkészíti a végleges listát (az érintett doktori tanács döntésétől függően angol nyelven is).
 - f. A nem szerkeszthető pdf formátumban elkészített **Hitelesített Publikációs Listát** a könyvtár *e-mailben* küldi el a jelöltnek.
 - g. A Listát a jelöltön kívül megkapják:
 - i. a témavezető(k),
 - ii. a doktori iskola vezetője,
 - iii. a doktori iskola titkára,
 - iv. a tudományterületi doktori tanács titkára.

Tudóstér
Debreceni Egyetem
Egyetemi és Nemzeti Könyvtár

Debrecen, 2025.02.11.